[RESPONDENT NAME] 様

〇〇研修の事前課題に関するご案内です。

回答期限：〇月〇日 〇時

回答時間：15～20分程度

回答時の留意点：

-中断したり、邪魔が入ったりしない時間をしっかり確保して回答してください

-このアセスメントは、能力や適性を測るものではありません。自分自身の行動傾向を客観的に理解するためのものです

-願望（こうありたい）、べき論（こうあるべき）にとらわれず、普段の自分として、率直に回答してください

-第一印象を重視して、あまり考え過ぎずに回答してください

回答後のお願い：

-結果レポートは回答後すぐにダウンロードし、印刷、もしくはPDFデータでの保管をお願いいたします

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

⇧テキストスタイルでお送りする場合は、定型メールの文面と区別をつけるために上記の下線を含めて個別メッセージをご設定する事をお勧めしています。

HTML版でお送りする場合は、下線は不要です。